



Uitgebreide informatie Public Affairs Programma



Public affairs betreft het beïnvloeden van processen van beleid en besluitvorming. Zowel van binnen als van buiten de overheid proberen organisaties invloed uit te oefenen op die processen. Dat wordt om een aantal redenen steeds complexer. Besluitvorming verplaatst zich ten eerste in toenemende mate naar Europees niveau, waardoor de concurrentie om invloed in de Brusselse beleidsarena's alleen maar toeneemt. Daarnaast laat het Nederlandse politieke systeem de opkomst van allerlei single issue bewegingen zien die de concurrentie met de traditionele belangengroepen aangaan. Bovendien is de publieke opinie van toenemend belang. De publieke opinie klinkt steeds luider en wordt lastiger te voorspellen door de toegenomen assertiviteit van de burger en de dominantie van snelle media als televisie en internet bij beeldvorming. Om in deze dynamische omgeving effectief invloed uit te kunnen (blijven) oefenen, moet de public affairs professional beschikken over inzicht in politieke en bestuurlijke processen.

Vanaf 2019 is het mogelijk zelf een leergang Public Affairs samen te stellen. We bieden de verschillende onderwerpen van de leergang aan in pakketten. Naast de vertrouwde onderdelen van de leergang, zijn er ook nieuwe onderwerpen toegankelijk.



Voor wie?

Het Public Affairs Programma is gericht op iedereen die zich in het dagelijks werk bezig houdt met het beïnvloeden van besluitvorming en beleid op het snijvlak van overheid, bedrijfsleven en maatschappelijke organisaties. Wij onderscheiden daarbij twee verschillende groepen.

Nieuw bij het Centre for Professional learning

Als u nog niet eerder een (verdiepings)leergang Public Affairs bij ons Centre heeft gevolgd, kunt u de aangeboden pakketten alleen in combinatie met het introductiepakket afnemen. Voor de verdiepingspakketten en masterclasses geldt geen verplichte afname van het introductiepakket.

Public Affairs-Alumni van het Centre for Professional Learning

Als u in het verleden de (verdiepings)leergang Public Affairs bij ons Centre heeft gevolgd (u heeft een certificaat ontvangen en staat in ons PA-alumni bestand), kunt de aangeboden pakketten los afnemen en is het introductiepakket optioneel. Bij elk pakket, verdiepingspakket en masterclass staat een beschrijving van de specifieke doelgroep voor het onderdeel.



Programmaleiding en Docenten

Programmaleiding

Annemiek van der Weel is als senior programmaleider bij het Centre for Professional Learning (CPL) verantwoordelijk voor het onderwijs op het vakgebied Public Affairs.



Zij werkte bij diverse organisatieadvies- en opleidingsbureaus en heeft al jaren haar eigen organisatieadviesbureau. Vanuit haar achtergrond van sociale en organisatiepsychologie begeleidt zij verandertrajecten, cultuur- en structuurtrajecten en het opzetten en implementeren van loopbaan-, opleidings- en ontwikkelingsprogramma's. Sinds 2015 is zij als programmaleider verantwoordelijk voor de professionalisering van het onderwijs op het vakgebied Public Affairs. Zowel voor de publieke als private markt houdt zij de ontwikkelingen op het vakgebied in de gaten en verwerkt deze binnen een wetenschappelijke context in het opleidingsaanbod.

Docenten

Het docentencorps bestaat uit een mix van wetenschappers en praktijkdeskundigen om zowel academische diepte als toepassingsgerichtheid te bewerkstelligen. De docenten staan beschreven bij elk opleidingsonderdeel afzonderlijk.



Opbouw Public Affairs Programma

Vanaf 2019 is het mogelijk zelf een leergang Public Affairs samen te stellen. Indien u geïnteresseerd bent in de 'oude' leergang Public Affairs, vindt u de onderdelen terug in het introductiepakket, pakket Brussel en Den Haag en pakket Context en Media. Een nieuw aanvullend pakket is het pakket PA-Tools en –Skills.

Het programma van de 'oude' verdiepingsleergang Public Affairs vindt u terug in het verdiepingspakket Netwerken en Omgeving.

Naast de pakketten en verdiepingspakketten bieden wij ééndaagse masterclasses aan. De masterclasses zijn gekoppeld aan een pakket en bieden een intensieve verdieping op één onderwerp. Kenmerkend voor de masterclasses is de kleine groep en e-coaching achteraf.

Op het inschrijfformulier kunt u uw keuze van pakketten en masterclasses aangeven.

- **Digitale leeromgeving**

Bij het volgen van alle pakketten maken we gebruik van onze digitale leeromgeving Blackboard. In deze omgeving vindt u informatie over het programma, de voorbereiding per module in de vorm van artikelen en opdrachten, facultatieve literatuur en na afloop van een module, de presentaties van de sprekers en eventueel gemaakte foto's.

- **Certificaat**

U ontvangt een certificaat per pakket of masterclass van Universiteit Leiden, Faculteit Governance and Global Affairs. Voor een pakket geldt wanneer u minimaal 80% van het pakket heeft bijgewoond.

- **Alumninetwerk**

Na afronding van de leergang bent u automatisch lid van het netwerk van PA-alumni van het Centre for Professional Learning. Binnen dit netwerk heeft u de kans uitgebreid te netwerken en kunt u lid worden van de LinkedIn group "Alumni Public Affairs - CPL".

- **Locaties**

De modules en masterclasses vinden hoofdzakelijk plaats bij de Universiteit Leiden in de Schouwburgstraat in Den Haag en anders in de buurt daarvan. Sommige onderdelen vinden op locatie plaats zoals in Brussel en in de Tweede Kamer. De Verdiepingspakketten vinden plaats in Rijswijk op landgoed te Werve.

- **Inschrijving**

Het maximum aantal deelnemers is per opleidingsonderdeel verschillend. Wij vragen u altijd een CV en foto aan uw inschrijving toe te voegen. U kunt zich alvast aanmelden voor voorlopige deelname aan een opleidingsonderdeel via e-mail. Wees u er wel van bewust dat u pas verzekerd bent van deelname nadat wij uw inschrijfformulier hebben ontvangen.

Op het inschrijfformulier kunt u aangeven welke onderdelen u wilt volgen en wanneer.



Grafische weergave Public Affairs Programma





Introductiepakket

Het introductiepakket bestaat uit drie onderdelen, het intakegesprek, de introductiemodule en intervisie.

- **Intakegesprek**

Voorafgaand aan de introductiemodule voert u een persoonlijk intakegesprek van ongeveer 45 minuten met de programmaleider. U bereidt dit gesprek voor door een formulier in te vullen dat u tijdens de intake bespreekt. Tijdens dit gesprek komen uw leerdoelen aan bod en licht u toe wat u van de leergang verwacht.

Het intakegesprek is **niet** bedoeld om te beoordelen of dit de juiste opleiding voor u is. Als hierover twijfel bestaat, neem dan voorafgaand aan uw inschrijving contact op met de programmaleider.

- **Introductiemodule**

Tijdens de tweedaagse introductiemodule maakt u kennis met uw medecursisten en staat de dagelijkse praktijk van public affairs en het lobbyen centraal. We starten vanuit een heldere definitie op public affairs. U krijgt meer inzicht in de positie, het netwerk en de aanpak van de PA-professional. Bovendien krijgt u veel voorbeelden uit de praktijk te zien van do's en dont's.

- **Intervisie**

Intervisie is een vorm van deskundigheidsbevordering waarbij u een beroep doet op uw mededeelnemers om mee te denken over persoon- en functiegebonden vraagstukken en knelpunten uit uw eigen werksituatie. Dit meedenken gebeurt niet door het aandragen van oplossingen maar door het stellen van vragen om zo met behulp van eigen analytisch en probleemoplossend vermogen zicht te krijgen op het ingebrachte probleem en hoe hierin te handelen.

Een intervisiegroep bestaat uit 5 personen en een sessie duurt 1,5 uur. U krijgt van ons 5 begeleide sessies aangeboden waarin u zich de intervisiemethode eigen maakt. Daarna kunt u eventueel zelf met uw groep de intervisie toe blijven passen.

Doelgroep

Public Affairs professionals die nog niet eerder een (verdiepings)leergang Public Affairs bij CPL hebben gevolgd en hun eigen Public Affairs leergang samen willen stellen.

Of Public Affairs professionals die al verder in het verleden een leergang Public Affairs bij CPL hebben gevolgd en hun kennis willen actualiseren.



Leerdoelen

- Kennismaken met ander Public-Affairs professionals;
- In kaart brengen van concrete leerdoelen;
- Trends en ontwikkelingen binnen public affairs.

Docenten

- Peter van Keulen, directeur Public Matters, consultant en oprichter van de Beroepsvereniging voor Public Affairs (BvPA);
- prof. dr. Arco Timmermans, bijzonder hoogleraar public affairs Universiteit Leiden;
- Annemarie Gehrels, eigenaar van Annemarie Gehrels advies, coaching en training.

Literatuur

Bij het introductiepakket ontvangt u een handboek, dat u gedurende de hele leergang als naslagwerk kunt gebruiken.

Naast de basisliteratuur ontvangt u van ons bij elk pakket een boekenbudget dat u naar eigen interesse kunt besteden aan boeken aansluitend op de thema's van het pakket. Eveneens plaatsen wij aanvullende literatuur op de digitale leeromgeving.

Prijs

€ 995,- Dit bedrag is vrijgesteld van BTW en is inclusief literatuur en lunches.

Data

- Intakegesprekken in week 2 en 3
- Maandag 28 en dinsdag 29 januari 2019
- Intakegesprekken in week 35 en 36
- Maandag 9 en dinsdag 10 september 2019

Te kiezen pakketten

- Pakket A: Brussel en Den Haag
- Pakket B: Context en Media
- Pakket C: PA-Tools en -Skills



Pakketten

Elk pakket bestaat uit twee thema-modules van twee dagen. De thema's van de modules hangen met elkaar samen. De modules zijn niet los van elkaar te volgen. Indien u geïnteresseerd bent in de 'oude' leergang Public Affairs, vindt u de onderdelen terug in het introductiepakket, pakket Brussel en Den Haag en pakket Context en Media. Een nieuw aanvullend pakket is het pakket PA-Tools en –Skills. In de loop van 2019 zullen er meerdere pakketten worden ontwikkeld. Als u het introductiepakket eenmaal heeft gevolgd, kunt een pakket los afnemen.

A. Brussel en Den Haag

In dit pakket krijgt u de kans om Brussel te ontdekken en zo meer zicht te krijgen op alle Europese activiteiten en de Brusselse agenda. Daarnaast proberen we u op basis van politicologische theorieën en inzichten uit het staatsrecht en de bestuurskunde meer grip te laten krijgen op de rol van de public affairs professional binnen het publieke bestel.

Module 1: De Europese Arena in de praktijk

Deze module verblijven we gedeeltelijk in Brussel. Europese besluiten hebben gevolgen voor Nederland. Als Europese wet- en regelgeving eenmaal is vastgesteld, is hier op nationaal niveau weinig meer aan te veranderen. Het is dus van belang dat organisaties zich bewust zijn van de invloed van Brussel op hun werkterrein en dat u weet waar voor u de mogelijkheden liggen voor beïnvloeding. U bezoekt het Europese Parlement en andere belangrijke instellingen zoals de Nederlandse Permanente Vertegenwoordiging.

Module 2: Beïnvloeden van besluitvorming

Om effectief te kunnen beïnvloeden is gedegen kennis van besluitvormings- en beleidsprocessen van belang. In deze module gaan we in op de manier waarop beleid en wetgeving tot stand komt, zowel in de Nederlandse als Europese context. De invloed van Brussel op het beleid van de gemeenten, de provincies en het Rijk is de afgelopen jaren flink toegenomen. De bevoegdheden en de verantwoordelijkheden van diverse overheidsorganen en van de vele nationale en internationale adviesorganen komen eveneens aan bod.

Doelgroep

- U houdt zich in uw dagelijks werk bezig met het beïnvloeden van besluitvorming en beleid op het snijvlak van overheid, bedrijfsleven en maatschappelijke organisaties;
- U werkt bijvoorbeeld als: lobbyist, communicatieadviseur, manager public affairs, coördinator belangenbehartiging, issue manager, woordvoerder of beleidsmedewerker;
- U functioneert op HBO of wetenschappelijk niveau;
- U beschikt over enkele jaren relevante werkervaring.



Leerdoelen

- Ontwikkelen van PA-strategie op EU niveau;
- Werkbezoeken aan EU-instellingen;
- Lobbyen op Europees niveau;
- Beïnvloeden van Brussel vanuit Nederland;
- Werkbezoek aan Tweede Kamer inclusief gesprek met Kamerlid;
- Tips & Tricks voor het politieke PA-werk.

Docenten

Onder andere:

- Rob Boudewijn, trainer en director bij Europa Instituut;
- Jerfi Uzman, docent Staatsrecht aan de Universiteit Leiden;
- Mendeltje van Keulen, lector 'The Changing Role of Europe' bij de Haagse Hogeschool en voormalig griffier Europese Zaken bij de Tweede Kamer;
- Wytske de Pater-Postma, zelfstandig adviseur Public Affairs en kandidaat Tweede Kamerlid voor het CDA;
- Frans-Anton Vermast, eigenaar Vermast Business Partners.

Prijs

€2245,-. Dit bedrag is vrijgesteld van BTW en is inclusief literatuur, lunches, vervoer naar en van Brussel, 1 hotelovernachting en diner in Brussel.

Data

- **Voorjaar 2019**
Module 1: maandag 11 en dinsdag 12 februari 2019
Module 2: maandag 11 en dinsdag 12 maart 2019
- **Najaar 2019**
Module 1: maandag 7 en dinsdag 8 oktober 2019
Module 2: maandag 28 en dinsdag 29 oktober 2019



B. Context en Media

In dit pakket komen interne lobby en verschillende manieren van externe lobby aan bod en bekijken we de plaats van het public affairs onderdeel binnen een organisatie. Daarnaast bekijken we vanuit verschillende invalshoeken de relatie tussen public affairs en de verschillende media.

Module 1: De context van Public Affairs

Public affairs speelt zich af op een constant veranderend speelveld. Als PA-professional dient u van alle markten thuis te zijn en deze speelvelden te kennen en te kunnen bespelen. Het begint bij het thuisfront: uw interne lobby is het allerbelangrijkst. Wanneer u intern de zaken niet op orde heeft, dan kunt u buiten uw organisatie weinig bereiken. U gaat samen met een ervaren public affairs manager op zoek naar hoe u uw positie intern kunt versterken. Ook is er uitgebreid aandacht voor andere manieren van lobbyen. Wat kunnen we leren van meer activistische manieren van public affairs bedrijven? Hierbij draait het niet om het aangaan van een confrontatie met het betreffende overheidsorgaan, maar om een aanpak die ruimte biedt voor samenwerkingsmogelijkheden.

Module 2: Public Affairs en de Media

In deze module staat de dagelijkse praktijk van public affairs ten opzichte van de media centraal. U maakt kennis met een aantal instrumenten van public affairs die u in het dagelijks werk kunt inzetten. Een van die thema's is framen en spinnen. Op welke manier kunt u de boodschap het beste brengen? Welke draai kunt u er aan geven? Onder leiding van een ervaren professional leert u de fijne kneepjes van het communicatie-vak en leert u de ander met behulp van goed gekozen frames te overtuigen. De media en de publieke opinie spelen een belangrijke rol in relatie tot public affairs. Dit geldt voor zowel traditionele als nieuwe media. Zo zijn redacties van kranten en tijdschriften ontvankelijk voor de bevindingen van onderzoeksrapporten en het strategisch lekken van informatie. Televisie, radio en social media bieden mogelijkheden om grote groepen mensen rechtstreeks te bereiken. Vanuit verschillende invalshoeken wordt de relatie tussen public affairs en de verschillende media belicht.

Doelgroep

- U houdt zich in uw dagelijks werk bezig met het beïnvloeden van besluitvorming en beleid op het snijvlak van overheid, bedrijfsleven en maatschappelijke organisaties;
- U werkt bijvoorbeeld als: lobbyist, communicatieadviseur, manager public affairs, coördinator belangenbehartiging, issue manager, woordvoerder of beleidsmedewerker;
- U functioneert op HBO of wetenschappelijk niveau;
- U beschikt over enkele jaren relevante werkervaring.

Leerdoelen

- Verschillende manieren van lobbyen;
- Interne lobby;
- Zicht op interne uitdagingen;
- Toepassen van instrumenten in omgang met de media;
- Framen & spinnen;
- Medialogica.



Docenten

- Erik van Venetië, public affairs adviseur en onderzoeker;
- Wytse de Pater-Postma, zelfstandig adviseur Public Affairs en kandidaat Tweede Kamerlid voor het CDA;
- Rien Fraanje, directeur Raad voor het openbaar bestuur en journalist bij de StaatsCourant;
- Friso Fennema, Directeur Communicatie bij het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat en voormalig woordvoerder van minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid.

Prijs

€ 1995,- Dit bedrag is vrijgesteld van BTW en is inclusief literatuur en lunches.

Data

- **Voorjaar 2019**
Module 1: maandag 8 en dinsdag 9 april 2019
Module 2: maandag 13 en dinsdag 14 mei 2019
- **Najaar 2019**
Module 1: maandag 4 en dinsdag 5 november 2019
Module 2: maandag 25 en dinsdag 26 november 2019

Aanvullende masterclass

- De nieuwe Public Affairs Professional



C. PA- Tools en -Skills

Public Affairs is een persoonlijk gericht vak. De juiste instrumenten kunnen heel behulpzaam zijn, als ze wel op de juiste manier worden ingezet en gebruikt. Dit hangt eveneens samen met je persoonlijkheid en je persoonlijke vaardigheden. In dit pakket bieden wij een uitbreiding van uw PA-tools en een aanscherping van uw persoonlijke skills. De groepsgrootte is maximaal 14 personen.

Module 1: PA-Tools

In deze module leert u een goede PA-strategie op te zetten. In heldere stappen gaat u aan de slag met een eigen strategie en welke onderdelen daarbij van belang zijn. Ook zullen we dieper ingaan op de thematiek van lobby-methoden en -technieken en deze al dan niet te gebruiken. Tools als monitoring, evaluatie van een werkplan, procedurescan e.d. komen aan de orde.

Module 2: PA-Skills

Een belangrijk aspect bij lobbyen is overtuigingskracht. Tijdens deze module besteden we aandacht aan de overtuigende mondelinge communicatie binnen Public Affairs. Tijdens een intensieve sessie worden de belangrijkste aspecten van politiek bestuurlijke argumentatie behandeld. Naast overtuigen is een belangrijke vaardigheid van de pa-professional om goed lobbygesprekken te kunnen voeren. Wat zijn de do's en dont's? En hoe zet je hierbij je overtuigings-skills zo goed mogelijk in? We besteden naast de mondeling communicatie ook aandacht aan het goed op schrift zetten van je lobbyboodschap.

Doelgroep

- U houdt zich in uw dagelijks werk bezig met het beïnvloeden van besluitvorming en beleid op het snijvlak van overheid, bedrijfsleven en maatschappelijke organisaties;
- U werkt bijvoorbeeld als: lobbyist, communicatieadviseur, manager public affairs, coördinator belangenbehartiging, issue manager, woordvoerder of beleidsmedewerker;
- U functioneert op HBO of wetenschappelijk niveau;
- U beschikt over enkele jaren relevante werkervaring.

Leerdoelen

- Ontwikkelen van een PA-strategie;
- Opstellen van een stakeholdersanalyse en schrijven van lobbyplan;
- Uitbreiding van lobby-methoden en -technieken;
- Duidelijk formuleren van een lobbyboodschap;
- Overtuigen;
- Politiek bestuurlijk argumenteren;
- Effectief lobbygesprekken voeren.



Docenten

Onder andere:

- Annemarie Gehrels, eigenaar van Annemarie Gehrels advies, coaching en training;
- Donatello Piras, hoofdtrainer bij het Nederlands Debat Instituut en dagspreker.

Prijs

€ 1995,- Dit bedrag is vrijgesteld van BTW en is inclusief literatuur en lunch.

Data

- **Voorjaar 2019**
Module 1: maandag 27 en dinsdag 28 mei 2019
Module 2: maandag 17 en dinsdag 18 juni 2019
- **Najaar 2019**
Module 1: maandag 11 en dinsdag 12 november 2019
Module 2: maandag 9 en dinsdag 10 december 2019

Aanvullende masterclass

- Effectief Lobbyplannen maken



Verdiepingspakketten

De verdiepingspakketten Public Affairs biedt ervaren PA professionals een bredere context van het vak en hun eigen rol daar in. Zowel hun eigen vaardigheden als hun omgeving staan centraal. Gedurende de verdiepingspakketten onderzoeken en analyseren we uw eigen praktijkcasussen en voorziet u elkaar van feedback. De docenten vullen deze feedback vanuit hun eigen wetenschappelijke dan wel ervaringskennis verder aan.

Netwerken en Omgeving

In een kleine groep van maximaal 12 deelnemers bespreekt u de laatste ontwikkelingen in het vak, leert u van elkaar en gaat u in gesprek met interessante sprekers uit de wetenschap, het bedrijfsleven en het openbaar bestuur.

Dit verdiepingspakket vindt plaats in de omgeving van Den Haag en bestaat uit 3 modules, de eerste 2 bestaan uit 2 dagen met op de eerste dag een avondprogramma en de laatste module uit 1 dag. Voorafgaand aan het pakket heeft u een persoonlijk intakegesprek met de programmaleider waarin uw leerdoelen worden doorgenomen en aangescherpt.

Intakegesprek

Voorafgaand aan het verdiepingspakket voert u een persoonlijk intakegesprek van ongeveer 45 minuten met de programmaleider. U bereidt dit gesprek voor door een formulier in te vullen dat u tijdens de intake bespreekt. Tijdens dit gesprek komen uw leerdoelen aan bod en licht u toe wat u van de leergang verwacht.

Het intakegesprek is **niet** bedoeld om te beoordelen of dit de juiste opleiding voor u is. Als hierover twijfel bestaat, neem dan voorafgaand aan uw inschrijving contact op met de programmaleider.

Module 1: Public Affairs Professional in Perspectief

Na een enerverende kennismaking kijken we naar de trends en ontwikkelingen binnen het vakgebied Public Affairs. We nemen u mee in de analyse van de body of knowledge van een public affairs professional. Eveneens kijken we naar de ontwikkelingen van het vak voor de toekomst. Vervolgens stellen we u in staat om uw eigen ideeën en vakmanschap te spiegelen met door de wol geverfde professional uit het bedrijfsleven en openbaar bestuur.

Onderhandelen en beïnvloeden behoren tot de standaard competenties van succesvolle PA-professionals. Tijdens het tweede gedeelte van deze module behandelen we verschillende onderhandel- en beïnvloedingstechnieken.

Module 2: Public Affairs Omgeving in Perspectief

Deze module staat in het teken van de kracht van netwerken. We kijken naar de vraag en aanbod in belangenvertegenwoordiging en de waarde van coalitievorming. Dit alles vertalen we vervolgens naar uw eigen praktijk. Hoe kunt u bijvoorbeeld uw netwerk inzetten voor regie en draagvlak? En hoe verhoudt uw netwerk zich met uw huidige en toekomstige strategie?

U maakt kennis met de filosofie onder Strategisch Omgevingsmanagement (SOM), de Mutual Gains Approach. SOM is een combinatie van stakeholdermanagement en issue management. Deze aanpak helpt bij het ontwikkelen van een gestructureerde aanpak van complexe omgevingsvraagstukken.



Module 3: Perspectief van Public Affairs

In de derde module leggen we de verbinding met de praktijk. Welke politieke kwesties zet je bijvoorbeeld op de agenda? Hoe beïnvloedt de social media je werkzaamheden en welke invloed heeft u zelf op de social media?

We gaan in op public affairs in transities. Een aantal aansprekende praktijkvoorbeelden passeren de revue. Aan de hand hiervan wordt u meegenomen in het krachtenveld dat zich rondom grote transities ontvouwt.

Doelgroep

- U bent een public affairs professional met ruime werkervaring (minimaal 5 jaar);
- In uw werk bent u vooral op strategisch niveau bezig met beleidsbeïnvloeding;
- U zoekt naar verdieping en inspiratie en wilt graag in een kleine groep kennis opdoen en ervaringen delen met vakgenoten die een vergelijkbare werkervaring hebben als u.

Leerdoelen

- Heeft u verdieping en inspiratie opgedaan voor uw PA werkpraktijk;
- Heeft u samen met vakgenoten gewerkt aan uw persoonlijke ontwikkeling en strategisch inzicht;
- Heeft u vanuit diverse perspectieven naar de ontwikkelingen in public affairs gekeken en die met uw mededeelnemers en docenten geanalyseerd;
- Zijn uw onderhandelingsvaardigheden verbeterd en aangescherpt;
- Heeft u nieuwe inspiratie opgedaan die u in de werkpraktijk kunt toepassen;
- Heeft u kennis van het opbouwen, onderhouden en benutten van relatienetwerken.

Docenten

- Arco Timmermans, bijzonder hoogleraar public affairs Universiteit Leiden;
- Jeroen de Graaf, directeur communicatie, brandmanagement en HR bij Vivat verzekeringen;
- George van Houtem, partner bij Holland Consulting Group;
- Hans van Zijst, partner bij WesselinkVanZijst;
- Bert Fraussen, universitair docent bij Universiteit Leiden;
- Caelesta Braun, universitair hoofddocent bij Universiteit Leiden;
- Miriam Notten, directeur van La Red;
- Marjolijn Vencken, directeur van Trouble in Paradise;
- Lukas Burgering, specialist in externe communicatie en crisisbeleid.



Prijs

€3250,-. Dit bedrag is vrijgesteld van BTW en is inclusief literatuur, lunches en diners op de eerste avond van module 1 en 2.

Data

- **Voorjaar 2019**
Module 1: maandag 25 en dinsdag 26 maart 2019
Module 2: maandag 15 en dinsdag 16 april 2019
Module 3: maandag 20 mei 2019
- **Najaar 2019**
Module 1: maandag 23 en dinsdag 24 september 2019
Module 2: maandag 7 en dinsdag 8 oktober 2019
Module 3: maandag 4 november 2019

Locatie

Landgoed te Werve, Van Vredenburgweg 101 in Rijswijk.



Masterclasses

Naast de pakketten en verdiepingspakketten bieden wij ééndaagse masterclasses aan. De masterclasses zijn gekoppeld aan een pakket en bieden een intensieve verdieping op één onderwerp. Kenmerkend voor de masterclasses is de kleine groep (maximaal 10 personen) en e-coaching achteraf.

1. De nieuwe Public Affairs Professional

Public affairs professionals hebben er steeds meer taken bij gekregen. Ze doen veel meer dan alleen de relaties met de beslissers onderhouden, slimme lobbyboodschappen bedenken en werkbezoeken organiseren. Het public affairs vak maakt een proces van taakdifferentiatie door.

In deze masterclass neemt lobbyadviseur Erik van Venetië u mee langs de maatschappelijke trends die van invloed zijn op het vak. In een kleine groep van maximaal 10 deelnemers vergelijkt u uw activiteiten met de vijf verschillende rollen van de PA-professional van nu. Past u de nieuwe ontwikkeling al in uw werk toe? Maakt u gebruik van de juiste competenties en stelt u de juiste prioriteiten? Welke dingen kunt u beïnvloeden en welke juist niet?

Vorbereiding

Ter voorbereiding op de masterclass vragen wij u het volgende te mailen naar de programmaleider: een overzicht van uw bestaande taken, functiebeschrijving en uw huidige plaats binnen de organisatie.

Het programma

Gedurende de masterclass staat uw functie binnen uw eigen organisatie en omgeving centraal. In de ochtend verkennen we met elkaar de overeenkomsten en verschillen tussen de functiebeschrijvingen, de uitvoering van de functies en de plaats binnen de verschillende organisaties. Erik van Venetië licht vervolgens vanuit theoretisch oogpunt de vijf verschillende rollen van de moderne public affairs professional toe.

In de middag maken we de vertaalslag van uw eigen praktijk naar de theorie en weer terug. Aan het eind van de masterclass heeft u een overzicht van en inzicht in de werkzaamheden die binnen uw eigen organisatie en rol van belang zijn, welke competenties daarbij horen en wat daarin uw eigen ontwikkel- en aandachtspunten zijn.

Na de masterclass

In de vier maanden na de masterclass bieden we u twee e-coach momenten met Erik van Venetië. Hij geeft u persoonlijk advies op hoe u de verkregen inzichten verder kunt toepassen in uw eigen praktijk.



Doelgroep

- U houdt zich in het dagelijks werk bezig met het beïnvloeden van besluitvorming en beleid op het snijvlak van overheid, bedrijfsleven en maatschappelijke organisaties;
- U werkt bijvoorbeeld als: lobbyist, communicatieadviseur, manager public affairs, coördinator belangenbehartiging, issue manager of beleidsmedewerker;
- U functioneert op HBO of wetenschappelijk niveau;
- U beschikt over enkele jaren relevante werkervaring.

Leerdoelen

Aan het eind van de masterclass heeft u een overzicht van en inzicht in de werkzaamheden die binnen uw eigen organisatie en rol van belang zijn, welke competenties daarbij horen en wat daarin uw eigen ontwikkel- en aandachtspunten zijn.

Docent

- Erik van Venetië (1958) adviseert en traint bedrijven, overheden en brancheorganisaties op het gebied van lobby & public affairs, issuemanagement en mediastrategie. Als public affairs associé is hij verbonden aan Berenschot. Binnen de Universiteit Leiden doet hij onderzoek naar nieuwe lobby-ontwikkelingen en hij is kerndocent in de leergang Public Affairs. Met Jaap Luikenaar schreef hij 'Het Grote Lobbyboek – de ongeschreven regels van het spel'.

Prijs

€595,-. Dit bedrag is vrijgesteld van BTW en is inclusief literatuur, lunch en inclusief coaching achteraf.

Data

- **Voorjaar 2019**
Donderdag 18 april 2019
- **Najaar 2019**
Donderdag 14 november 2019

Bijbehorend pakket

- Context en Media, module De context van Public Affairs



2. Effectief Lobbyplannen maken

Als Public Affairs professional is het belangrijk dat u uw uiteindelijke doel goed voor ogen hebt. Vanuit het beoogde doel is het immers mogelijk om gefocust en planmatig te werk te gaan. Het opstellen van een goed plan blijkt echter in de praktijk geen eenvoudige opgave. Waaruit bestaat een lobbyplan en wat maakt het effectief? Daarover gaat deze masterclass.

Peter van Keulen, zelf ervaren lobbyist, gaat in op alle ins en outs van het maken van een goed, gedragen en vooral ook effectief lobbyplan. Hij vertelt u hoe u een plan kunt opstellen en waaraan een lobbyplan moet voldoen. In een kleine groep van maximaal 10 deelnemers, oefent u tijdens de masterclass aan de hand van een reële casus. Vervolgens bieden wij u de gelegenheid dit geheel naar uw eigen praktijk te vertalen.

Na deze dag kent u alle ingrediënten van een lobbyplan dat werkt!

Vorbereiding

Voorafgaand aan de masterclass maakt u aan de hand van een oefencasus naar eigen inzicht een lobbyplan. U mailt dit van te voren naar de programmaleider.

Programma

Na een verkenning van ieders eigen praktijk, analyseren en bespreken we de uitwerkingen van de oefencasus. Hoe begint u en hoe bepaalt u uw opzet? Welk voorwerk moet u doen? We gaan daarbij in op de structuur en de onderdelen van een lobbyplan. Hoe belangrijk zijn de verschillende onderdelen en welke plaats geeft u ze in het plan? We lopen alle onderdelen stuk voor stuk na en geven de juiste aanpak en het belang ervan aan.

In de middag gaan we in kleine groepjes het lobbyplan van de oefencasus opnieuw onder de loep nemen en aanscherpen. We bespreken wat er beter kan, waarom en verbeteren dit. Per groep ontstaat er nu 1 lobbyplan. Elke groep presenteert aan de rest haar uiteindelijke lobbyplan en krijgt feedback van de andere deelnemers en Peter van Keulen. Als alle presentaties zijn geweest, kiezen we gezamenlijk het meest verwachtingsvolle lobbyplan.

Na de masterclass

In de periode van uiterlijk 4 maanden na de masterclass heeft u de gelegenheid om een lobbyplan waar u in uw eigen praktijk mee bezig bent af te maken en tegen het licht te houden bij Peter van Keulen. Hij zal hier eenmalig feedback op geven. Gegevens worden vertrouwelijk behandeld.

Doelgroep

- U houdt zich in het dagelijks werk bezig met het beïnvloeden van besluitvorming en beleid op het snijvlak van overheid, bedrijfsleven en maatschappelijke organisaties;
- U werkt bijvoorbeeld als: lobbyist, communicatieadviseur, manager public affairs, coördinator belangenbehartiging, issue manager of beleidsmedewerker;
- U functioneert op HBO of wetenschappelijk niveau.



Leerdoelen

Aan het eind van de masterclass heeft u alle handvatten gekregen voor het maken van een goed en effectief lobbyplan. U bent klaar voor het maken van uw eigen lobbyplannen in de praktijk.

Docent

- Peter van Keulen is directeur / oprichter van Public Matters. Met meer dan 25 jaar werkervaring op en rond het Binnenhof, is Van Keulen allround adviseur public affairs en politieke lobby. Voordat hij Public Matters oprichtte was Peter lobbyist van Albert Heijn en de overige Nederlandse werkmaatschappijen van Ahold. Ook werkte hij in de Tweede Kamer der Staten-Generaal en richtte hij in 1999 de Beroepsvereniging voor Public Affairs in Nederland op. Peter is de Nederlandse afgevaardigde in de Public Affairs Community Europe (PACE) en werkte in Washington DC als lobbyist. Hij is een ervaren lobbyplan-maker!

Prijs

€595,- Dit bedrag is vrijgesteld van BTW en is inclusief literatuur, lunch en inclusief coaching op eigen lobbyplan achteraf.

Data

- **Voorjaar 2019**
Donderdag 6 juni 2019
- **Najaar 2019**
Donderdag 21 november 2019

Bijbehorend pakket

- PA-Tools en –Skills, module Tools